

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УСТИНО-КОПЬЁВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 26.12.2016 № 78

**Положение
о педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" на основании устава общеобразовательной организации (далее — ОУ).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее — Совет), являющегося коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом ОУ и настоящим Положением.

2. Основные функции педагогического совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их творческих способностей и интересов.

2.4. Разработка содержания работы по общей методической теме ОУ; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Решение вопросов о переводе в следующий класс, об оставлении на повторное обучение учащихся, о допуске к итоговой аттестации.

3. Задачи Совета

3.1. определение:

- основных направлений образовательной деятельности ОУ;
- списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- путей дифференциации образовательного процесса;

- путей совершенствования воспитательной работы;

3.2. осуществление:

- выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;

— социальной защиты учащихся;

3.3. рассмотрение:

— вопроса о направлении учащихся (с согласия законных представителей) при наличии медицинских показаний и при отсутствии результатов учебных достижений в государственные центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации для определения целесообразности обучения указанных учащихся по соответствующей образовательной программе;

— отчетов педагогических работников;

— докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ОУ по вопросам образования;

3.4. утверждение:

— планов своей работы;

— компонентов содержания образования;

3.5. принятие решений о:

— допуске учащихся к итоговой аттестации;

— предоставлении учащимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности пройти итоговую аттестацию в щадящем режиме;

— переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;

— награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями.

3.6. представление:

— интересов ОУ в государственных и общественных органах (совместно с директором);

— в государственных и общественных органах интересов учащихся при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы (совместно с законными представителями учащихся).

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

— к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;

— в учреждения и организации;

4.2. приглашать на свои заседания:

— учащихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;

— любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;

4.3. разрабатывать:

— настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- рассматриваемым обращениям;
- соблюдению локальных актов ОУ;

4.5. утверждать:

- план своей работы;
- план работы ОУ, ее образовательную программу и программу развития;

4.6. рекомендовать:

- работникам ОУ повышение квалификации;
- представителей ОО для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение плана своей работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ОУ;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. результаты учебной деятельности;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы Совета

6.1. Совет работает по плану, утвержденному директором ОО.

6.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

6.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов. При необходимости Совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

6.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с решением Совета, он выносит вопрос на рассмотрение муниципального органа управления образованием.

6.5. Председателем Совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания Совета;
- обязан приостановить выполнение решений Совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам ОО.

6.6. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.7. Для ведения делопроизводства Совет из своих постоянных членов избирает сроком на 1 год секретаря.

7. Делопроизводство Совета

7.1. Протоколы Совета хранятся у заместителя директора по УВР.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря Совета.