

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Устино-Копьевская средняя общеобразовательная школа»

Принято на Совете школы
протокол №8 от 25.06.2019

Утверждено
приказом №44-1 от 26.06.2019

С учетом мнения Совета учащихся,
Родительского комитета

**Порядок
учета мнения Совета учащихся, Родительского комитета при принятии локальных
нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося**

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся МБОУ «Устино-Копьевская СОШ» (далее - ОУ), а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося учитывается мнение совета учащихся, Родительского комитета.

2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников школы создаются Совет учащихся (совершеннолетних) и Родительский комитет.

3. Директор ОУ перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права учащихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет учащихся и Родительский комитет.

4. Совет учащихся и Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору ОУ мотивированное мнение по проекту (оформленное в виде выписки из протокола Совета).

5. В случае, если Совет учащихся и Родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае, если Совет учащихся и Родительский комитет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор ОУ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

6. В случае, если мотивированное мнение Совета учащихся и Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор ОУ учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом учащихся и Родительский комитет в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколами, после чего директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

7. Директор ОУ (либо иное лицо, уполномоченное в установленном законодательством и локальными нормативными актами ОУ порядке применять дисциплинарные взыскания в отношении учащихся) при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося направляет в Совет учащихся и Родительский комитет проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения учащегося, на основании которого директор школы (иное уполномоченное лицо) пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у учащегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы (иным уполномоченным органом) в

Совет учащихся и Родительский комитет не позднее одной недели с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

10. Совет учащихся и Родительский комитет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору ОУ(иному уполномоченному лицу) свое мотивированное мнение в письменной форме.

11. В случае, если Совет учащихся и Родительский комитет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы принимает решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

12. В случае, если Совет учащихся и Родительский комитет выразили несогласие с предполагаемым решением директора ОУ (иного уполномоченного лица), он в течение трех учебных дней проводит с директором (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При не достижении согласия по результатам консультаций директор до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета учащихся и Родительского комитета имеет право принять решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

13. Директор ОУ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета учащихся и Родительского комитета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.