

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 декабря 2024 г.

№ 556

п. Копьёво

**Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся
муниципальных общеобразовательных организаций
Орджоникидзевского района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия», постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 15.10.2018 № 446 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе», в целях установления порядка организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Орджоникидзевского района, а также в целях установления категории обучающихся, обеспечивающих питанием за счет бюджетных ассигнований, руководствуясь п.12 ст.58, ст.70 Устава муниципального образования Орджоникидзевский район, Администрация Орджоникидзевского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Орджоникидзевского района (приложение).
2. Руководителям общеобразовательных организаций Орджоникидзевского района обеспечить предоставление бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Орджоникидзевского района в соответствии с утвержденным Порядком.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Администрации Орджоникидзевского района С.А.Бабученко.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Орджоникидзевский рабочий».

Глава Орджоникидзевского района

А.И.Тайченачев

Приложение
к постановлению Администрации
Орджоникидзевского района
от 28 декабря 2024 г. № 556

**Порядок
обеспечения питанием обучающихся муниципальных
общеобразовательных организаций Орджоникидзевского района**

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Орджоникидзевского района (далее - Порядок) устанавливает:

1.1.1. Порядок организации питания школьников в муниципальных общеобразовательных организациях;

1.1.2. Условия и порядок предоставления бесплатного питания за счет средств бюджетов Российской Федерации отдельным категориям обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Правительства Республики Хакасия от 30.12.2022 № 883 «Об утверждении региональной программы «Меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 15.10.2018 № 446 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Орджоникидзевском районе».

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на муниципальные общеобразовательные организации Орджоникидзевского района, финансируемые за счет средств бюджетов Российской Федерации, Республики Хакасия и районного бюджета муниципального образования Орджоникидзевский район (далее - местный бюджет Орджоникидзевского района).

2. Организация качественного и безопасного питания школьников

2.1. Питание в общеобразовательных организациях предоставляется обучающимся за счет средств родителей (законных представителей). В отдельных случаях, установленных нормативными актами Российской Федерации, Республики Хакасия, Администрации Орджоникидзевского района, Управления образования Администрации Орджоникидзевского района, за счет средств бюджетов Российской Федерации, Республики Хакасия и местного бюджета Орджоникидзевского района.

2.2. Контроль за организацией питания возлагается на администрацию общеобразовательной организации. Руководитель общеобразовательной организации несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся.

2.3. Руководитель общеобразовательной организации назначает ответственного за питание из числа преподавательского и административно-управленческого персонала общеобразовательной организации.

2.4. Ответственные лица осуществляют контроль за:

2.4.1. Надлежащим обеспечением питания обучающихся;

2.4.2. Отнесением обучающихся к категории обучающихся, имеющих право ежедневно в течение учебного года обеспечиваться бесплатным питанием;

2.4.3. Посещением столовой обучающимися и организацией питания во время приема пищи;

2.4.4. Соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

2.4.5. Соблюдением режима питания во время учебных дней;

2.4.6. Состоянием информационных стендов;

2.4.7. Выполнением иных действий, связанных с надлежащим обеспечением питанием обучающихся в общеобразовательной организации, в пределах своей компетенции.

2.5. Организация рационального питания обучающихся осуществляется в соответствии с приказом по общеобразовательной организации.

2.6. В общеобразовательной организации продажа завтраков и обедов обучающимся может быть организована за счет платы родителей. Оплата за питание учащихся в столовых общеобразовательных организаций по наличному расчету осуществляется через ответственного работника столовой.

2.7. Обучающиеся, посещающие группу продленного дня (при наличии в образовательной организации), имеют право получать двухразовое питание и дополнительный полдник за счет средств родителей (законных представителей), если иное не установлено нормативными актами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2.8. Буфетная продукция должна быть представлена расширенным ассортиментом выпечки, соков, напитков.

2.9. Организация питьевого режима в общеобразовательных организациях осуществляется с соблюдением требований п. 2.6.6. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.10. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком питания обучающихся, утвержденным директором общеобразовательной организации.

2.11. Классные руководители, лица их замещающие, сопровождают обучающихся в столовую, следят за их дисциплиной во время приема пищи.

2.12. Администрация общеобразовательной организации организует в столовой дежурство учителей и обучающихся в соответствии с локальными актами образовательной организации.

2.13. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией до приема ее обучающимися в соответствии с требованиями и нормами, установленными санитарными нормами и правилами.

2.14. Нормы питания на одного обучающегося в день устанавливаются действующими на момент осуществления питания требованиями СанПиНа.

2.15. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в столовые общеобразовательных организаций должен осуществляться при наличии доку-

ментов, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продукции, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов.

2.16. Образовательная организация в рамках действующего законодательства обязана организовать работу общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством горячего питания в соответствии с методическими рекомендациями «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020).

3. Условия и порядок предоставления льготного питания отдельным категориям обучающихся

3.1. Муниципальные общеобразовательные организации Орджоникидзевского района оказывают социальную поддержку отдельным категориям обучающихся путем предоставления льготного питания за счет средств бюджетов Российской Федерации, Республики Хакасия и местного бюджета Орджоникидзевского района.

3.2. Установить следующие категории обучающихся для обеспечения бесплатным питанием за счет бюджетных ассигнований:

3.2.1. За счет средств федерального бюджета: обучающиеся 1-4 классов.

3.2.2. За счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия и местного бюджета Орджоникидзевского района: дети с ограниченными возможностями здоровья (1-11 классы); дети-инвалиды (1-11 классы); дети, находящиеся на подвозе в общеобразовательную организацию из малых и удаленных населенных пунктов, закрепленных за общеобразовательной организацией (1-11 классы горячие обеды); дети из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия; дети предшкольных групп кратковременного пребывания.

3.2.3. За счет средств местного бюджета: обучающиеся, родители которых являются участниками специальной военной операции (далее - СВО) с 24 февраля 2022 года, либо обучающиеся, родители которых погибли (умерли) в ходе СВО, либо обучающиеся, родители которых пропали без вести в ходе СВО; обучающиеся, являющиеся кровными братьями и сёстрами погибших участников СВО не имеющих своих кровных детей; обучающиеся, родители которых получили ранение (контузию, травму,увечье) в ходе СВО, повлекшее за собой установление инвалидности 1 и 2 группы.

3.2.4. Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, имеют право на получение бесплатного двухразового питания в виде компенсации его стоимости в денежном эквиваленте.

3.3. Предоставление бесплатного (льготного) горячего питания обучающимся осуществляется на основании следующих документов:

3.3.1. Для детей, относящихся к категории дети с ограниченными возможностями здоровья:

-заявление родителя (законного представителя) обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);

-копия заключения психолого-педагогической комиссии (ПМПК).

3.3.2. Для детей, относящихся к категории ребенок-инвалид:

- заявление родителя (законного представителя) обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- копия справки об инвалидности медико-социальной экспертизы (далее – МСЭ).

3.3.3. Для детей, относящихся к категории дети, находящиеся на подвозе в общеобразовательную организацию из малых и удаленных населенных пунктов, закрепленных за общеобразовательной организацией и для детей предшкольных групп кратковременного пребывания:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку).

3.3.4. Для детей, относящихся к категории дети из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Хакасия:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- документы, подтверждающие статус многодетной и малообеспеченной семьи.

3.3.5. Для детей, родители которых являются участниками СВО с 24 февраля 2022 года:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- справка подтверждающая статус участника СВО
- копия свидетельства о рождении.

3.3.6. Для детей, родители которых погибли (умерли) в ходе СВО:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- извещение о гибели участника СВО;
- копия свидетельства о рождении.

3.3.7. Для детей, родители которых пропали без вести в ходе СВО:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- документы, подтверждающие статус пропавшего без вести;
- копия свидетельства о рождении.

3.3.8. Для детей, являющихся кровными братьями и сёстрами погибших участников СВО и не имеющих своих кровных детей:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- извещение о гибели участника СВО;
- копия свидетельства о рождении школьника и участника СВО.

3.3.9. Для детей, родители которых получили ранение (контузию, травму, увечье) в ходе СВО, повлекшее за собой установление инвалидности 1 и 2 группы:

- заявление законного представителя, обучающегося (согласно форме заявления – приложение к Порядку);
- документы, подтверждающие статус участника СВО;
- копия справки об инвалидности 1 или 2 группы (МСЭ);
- копия свидетельства о рождении школьника СВО.

3.4. Решение о предоставлении (не предоставлении) бесплатного питания принимается руководителем общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня предоставления документов родителями (законными представителями).

3.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся с учебного дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательной организации, до конца учебного года.

3.6. Право на обеспечение обучающегося бесплатным питанием ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) путем представления в общеобразовательную организацию документов, указанных в п. 3.3. настоящего Положения.

3.7. Обучающиеся, получающие бесплатное питание, должны находиться в списочном составе общеобразовательной организации и имеют право на ежедневное получение горячего питания в течение учебного года в дни и часы работы общеобразовательной организации.

3.8. Ответственность за определение обучающихся, получающих бесплатное питание, несет руководитель образовательной организации.

3.9. Родители (законные представители) обучающихся, подавшие заявления, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для предоставления бесплатного питания обучающихся, а также подлинность документов.

3.10. Порядок организации бесплатного питания обучающихся (далее - льготного питания):

3.10.1. Ответственный за питание ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися льготного питания (завтраков или обедов) и ежедневно предоставляет заявку на количество питающихся в школьную столовую (буфет).

3.10.2. Классные руководители или лица, их замещающие сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденному списку.

3.11. Сопровождение по организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях осуществляют Управление образования Администрации Орджоникидзевского района.

4. Основные требования к условиям формирования у обучающихся, воспитанников мотивации к здоровому питанию

4.1. В общеобразовательных организациях должна быть сформирована нормативная база работы по формированию культуры здорового питания, включающая: локальные акты образовательной организации, обеспечивающие реализацию данного направления деятельности; соответствующие разделы (информационные блоки, мероприятия) в основной образовательной программе, плане воспитательной работы образовательной организации, программе развития общеобразовательной организации, публичном докладе об итогах деятельности образовательной организации.

4.2. Образовательные организации обеспечивают методическое сопровождение, контроль, анализ результатов работы по формированию культуры здорового питания обучающихся, воспитанников.

4.3. Информационное обеспечение работы по формированию культуры здорового питания в образовательных учреждениях реализуются через: оформление наглядной агитации - информационных стендов, уголков; размещение материалов на сайте образовательных организаций. Специальные разделы на школьном сайте должны освещать все основные направления работы образовательной организации по формированию культуры здорового питания, содержать актуальную информацию, адресованную всем участникам образовательного процесса: педагогам, обучающимся и их родителям, а также всем заинтересованным лицам.

5. Порядок финансирования

5.1. Финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием отдельных категорий, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Орджоникидзевского района, осуществляется за счет субвенции из бюджетов Российской Федерации, Республики Хакасия и средств местного бюджета Орджоникидзевского района на текущий финансовый год.

5.2. Сумма средств, выделяемых из местного бюджета, ежегодно определяется решением Совета депутатов Орджоникидзевского района о районном бюджете муниципального образования Орджоникидзевский район.

5.3. Финансирование расходов, связанных с обеспечением бесплатным питанием обучающихся, родители которых являются участниками специальной военной операции (далее - СВО) с 24 февраля 2022 года, родители которых погибли (умерли) в ходе СВО, родители которых пропали без вести в ходе СВО; обучающихся, являющихся кровными братьями и сёстрами погибших участников СВО не имеющих своих кровных детей, обучающиеся, родители которых получили ранение (контузию, травму,увечье) в ходе СВО, повлекшее за собой установление инвалидности 1 и 2 группы осуществляется за счет средств Орджоникидзевского района.

5.4. Средства федерального бюджета и бюджета Республики Хакасия, переданные местному бюджету для финансирования расходов на обеспечение бесплатным питанием отдельной категории обучающихся, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5.5. Средняя примерная стоимость бесплатных горячих завтраков и обедов за счет субвенции из бюджетов Российской Федерации, Республики Хакасия и средств местного бюджета Орджоникидзевского района устанавливается приказом Управления образования Орджоникидзевского района ежегодно по состоянию на 1 сентября.

5.6. Ежемесячно в последний рабочий день месяца, следующего за отчетным, образовательные организации представляют в Управление образования Администрации Орджоникидзевского района отчеты о фактическом питании обучающихся, а также формируют предварительную заявку о количестве детей на предоставление льготного питания в следующем месяце.

Приложение
к Порядку обеспечения питанием
обучающихся муниципальных
общеобразовательных организаций
Орджоникидзевского района

Директору МБОУ «_____ СОШ»

Ф.И.О. директора

от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Проживающего _____

Тел.: _____

Заявление
о предоставлении бесплатного питания

Прошу обеспечить бесплатным питанием моего сына/дочь обучающегося/обучающуюся в _____ классе, исходя из льготы на питание
(нужное подчеркнуть)

(указать вид льготы)

С порядком предоставления бесплатного питания ознакомлен.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность представленных сведений.

Подтверждаю согласие на обработку представленных персональных данных несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О.)

и разрешаю сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, обновление, изменение, передачу, блокирование, уничтожение указанных сведений с помощью средств автоматизации или без использования таковых в целях оказания мер социальной поддержки.

«____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи) _____